



# Руководство для Добровольцев



# Оглавление

---

Обращение Суперинтенданта.....Страница 3

Правила Программы Добровольной Помощи..... Страница 4

Обязанности Добровольцев..... Страница 5

Перечень Вопросы Обсуждаемых Учителями/  
Персоналом - Добровольцами..... Страница 6

Работа с Учениками.....Страница 7

34 Способа сказать “Хорошая Работа”.....Страница 8

Льготы для Добровольцев..... Страница 9

# Обращение Суперинтенданта

---

Уважаемые Добровольцы!

От имени членов Школьного Совета, персонала и учеников Вашингтонского Объединенного Школьного Дистрикта, я хочу поблагодарить вас за проявленный интерес и участие в работе нашего дистрикта.

Поставленная пред нами цель, достижения к окончанию учебного года всеми учениками дистрикта академического уровня, установленного Калифорнийскими стандартами на каждом уровне класса, требует проявления усилий всех слоев общественности. Наряду с поддержкой оказываемой учителями, администраторами и обслуживающим персоналом, должно присутствовать прочное содружество с общественностью. Добровольцы играют важную роль в оказании такой поддержки.

Наша программа добровольной помощи предусматривает предоставление ученикам разнообразных услуг как в школе, так и за её пределами. Добровольцы – это истинные партнеры в наших школах. Для достижения успехов школам требуется ваша поддержка.

Заранее благодарен вам за помощь по улучшению качества и эффективности обучения которого заслуживают наши ученики.

Искренне:

*Dayton Gilleland*

Dayton Gilleland, Ed.D.  
Суперинтендант

# Правила Программы Добровольной Помощи

---

Вашингтонский Объединенный Школьный Дистрикт, AR 1240  
Обновлено: 03/10/2011

Поощрение родителей и членов общественности к участию в программах дистрикта с целью расширения возможностей для учеников, должно быть правилом для каждого директора школы. По различию в оформлении, добровольцы разделяются на две категории:

**Категория 1:** Это добровольцы, оказывающие помощь под наблюдением учителя. Эта категория не требует прохождения проверки по отпечаткам пальцев.

*Например:* Родитель помогающий в классе, сопроводитель на дневной экскурсии, или на танцах, добровольцы по проведению ярмарок/карнавалов и одновременный доброволец / презентёр.

**Категория 2:** Это добровольцы, оказывающие регулярную помощь, иногда не находясь под наблюдением учителя. Для лиц этой категории требуется прохождение проверки по отпечаткам пальцев и предоставление других видов документации.

*Например:* Взрослые члены патруля безопасности, сопроводитель на экскурсии (не под наблюдением учителя), спонсор клуба, тренер, сопроводитель на экскурсии с ночевкой, наставники учеников.

## С чего начинать?

Если вы желаете оказать добровольную помощь, тогда вам нужно обратиться непосредственно в выбранную вами школу. В школе вам предоставят информацию о возможных вариантах помощи и помогут вам заполнить необходимую документацию. По имеющимся вопросам, пожалуйста, обращайтесь непосредственно в школу.

## ***Выберите для себя правильный вид добровольной помощи.***

- ✓ Добровольная помощь не значит, что вы должны приходить каждый день.
- ✓ Добровольная помощь не означает, что вы должны работать целый день.
- ✓ Добровольная помощь не означает, что вы должны работать целый год.
- ✓ Добровольная помощь означает, что вы заботитесь о школе.
- ✓ Добровольная помощь означает, что вы желаете участвовать в жизни школы где учится ваш ребенок.
- ✓ Добровольная помощь означает, что вы посвящаете свое время на выполнение части работы, делая наши школы и общество более прекрасным местом для возрастания и жизни наших детей.

# Обязанности Добровольцев

---

Удостоверение Личности: В целях охраны и безопасности, все добровольцы обязаны одевать таблички со своим именем во время пребывания на территории школы. Взрослые, не имеющие установленной формы таблички, удостоверяющей их личности, будут отправлены в офис школы.

Прибытие/Уход: Пожалуйста, во время выполнения добровольной помощи, распишитесь в офисе по прибытию или уходу. Это необходимо для учета в случае кризисной ситуации.

Конфиденциальность: Добровольцы обязаны сохранять права учителей и учеников о не разглашении их личной информации. Вы не имеете права разглашать школьную или персональную информацию, которую вам довелось услышать. Все беспокоящие вас вопросы по ученикам должны обсуждаться только с учителем, работником с которым вы работаете или с директором школы.

Профессионализм: Не смотря на то что ваша работа добровольная, обязанности выполняемые вами являются профессиональными и вам необходимо соблюдать установленный кодекс одежды. Наряду с обязанностью поддерживать обоюдное уважение и уверенность, вам следует ознакомиться с правилами и порядком практикуемыми в классе. Работа с преподавателями требует гибкости и способности следовать указаниям.

Надежность & Пунктуальность: Ученики, учителя и работники школы полагаются на услуги оказываемые добровольцами. Будьте всегда во время для выполнения услуг. Если вы не можете придти в назначенное вам время, пожалуйста, сообщите об этом в офис школы.

Меры Предосторожности: Все жидкие телесные выделения (рвота, кровь, и т.д.) должны восприниматься как инфицированные болезнями передаваемыми через кровь. Пожалуйста, получите у директора школы и изучите инструкции о месте нахождения и использования персональных средств защиты. Правильное мытье и дезинфекция рук – это главные меры, которые могут предохранить вас от заболевания.

*Дистрикт оставляет за собой право давать и забирать разрешение на оказание добровольных услуг.*

# Перечень Вопросы для Учителей/Персонала-Добровольцев

---

На первой встрече учителей или других работников школы с добровольцами должны быть обсуждены следующие вопросы:

1. Конфиденциальность
2. Дни и время выполнения добровольной помощи.
3. Способы которыми будет пользоваться доброволец для связи (неофициальные встречи, эл. почта или телефон).
4. Альтернативные планы на дни отсутствия учителя, когда занятия в классе будет проводить временный заместитель.
5. Порядок действий в случае неявки добровольца на работу.
6. Какими способами учитель будет давать задания добровольцу (папка, записка или что-либо другое).
7. Где хранятся рабочие материалы и расположение удобного для работы места.
8. Персональные правила и порядок установленный учителем для управления классом, методы укрепления порядка и место где доброволец может держать свои личные вещи.
9. Доброволец обязан вмешаться, когда безопасность ребенка стоит под вопросом, но доброволец не имеет права на применение к ученикам дисциплинарных взысканий.
10. Порядок предохранения детей от перегрева на солнце и обычные меры предосторожности.
11. Уместная информация об учениках с пояснением о стиле и технике закрепления обучения.
12. Индивидуальные особенности, сильные стороны и умение учеников которые необходимо развивать.
13. Альтернативный план на случай отсутствия учеников

# Работа с Учениками

---

По мере ознакомления и работы в классе, вы заметите, что обучение учеников достигается различными методами. Технологические достижения, появление новых работ и новые требования к профессиям принесли изменения в методы какими учителя обучают учеников

## Дети обучаются:

- Работая, не просто наблюдая.
- Задавая вопросы и занимаясь поиском ответов
- Открывая, экспериментируя, и повторяя пройденное, что способствует росту уверенности
- Используя все свои ресурсы всякий раз когда это возможно

## Добровольцы могут помочь ученикам путем:

- Спокойного, дружеского отношения создающего наилучшую атмосферу для обучения. УЛЫБАЙТЕСЬ! ☺
- Запоминания и частого использования имён учеников
- Внимательного выслушивания учеников.
- Желания видеть индивидуальную личность в каждом ученике.
- Сохранения терпения. В случае необходимости дисциплинарного вмешательства, направьте ученика к учителю или к администратору.

## 34 Способа Сказать “Хорошая Работа”

---

Вот это да!!  
Здорово  
Превосходно  
Хорошая работа  
Потрясающе  
Красиво  
Изумительно  
Все идет прекрасно  
Фантастика  
Очень хорошо  
Намного лучше

Молодчина!  
Это правильно  
Это удивительно  
Великолепно  
Хорошая идея  
На правильном пути  
Поздравляю!!  
Это выглядит великолепно  
Вот ты и всё понял!!  
Это действительно прекрасно  
Так держать

Большое спасибо!!

Я горжусь тобой!!

Ты так старательно работаешь

Это хорошая мысль

Это была первоклассная работа

Хорошо, продолжай делать

Это правильный ответ

Ты на правильном пути

Ты действительно работаешь сегодня усердно

Теперь ты знаешь как это сделать

Я знал, что ты сможешь с этим справиться

Я благодарен тебе за твои старания

# Льготы для Добровольцев

---

## Возмещение Затрат за Проверку по Отпечаткам Пальцев:

По просьбе добровольца, сумма оплаты за проверку по отпечаткам пальцев будет возмещена дистриктом после двадцати (20) отработанных часов. Пожалуйста, сохраните оригинал формы Live Scan, с указанным 10-ти значным номером ( АТІ #) и суммой оплаты за проверку. По вопросам о возмещении затрат, пожалуйста, обращайтесь к администратору школы. Денежное возмещение будет выслано по адресу добровольца в течении 14-21 дней после подачи просьбы о возмещении затрат.

## Страховая Компенсация для Рабочих:

Вашингтонский Объединенный Школьный Дистрикт принял Постановление Совета 967-20 для выплаты страховок официальным добровольцам предусмотренных нормами Страховой Компенсации для Рабочих. Компенсация за любое повреждение или заболевание полученное во время выполнения добровольных услуг в Вашингтонском Объединенном Школьном Дистрикте будет устанавливаться в соответствии с Калифорнийским Рабочим Кодексом.

Если вы были травмированы во время выполнения добровольных услуг и получили покрытие, предусмотренное правилами Компенсации для Рабочих Дистрикта, тогда у вас не остается ни каких прав на подачу гражданского иска, или возбуждения дела по предъявлению каких-либо претензий к Вашингтонскому Объединенному Школьному Дистрикту.

## Переходящий Рабочий Опыт

Мы советуем добровольцам вести тщательный текущий учет навыков и опыта полученных во время выполнения добровольных услуг. Многие корпорации рассматривают работу добровольцев как законный рабочий стаж. Так же директора и учителя с удовольствием дадут вам необходимые справки или рекомендательные письма.

## Списание Налогов:

При подсчете налогов с доходов, добровольцы могут списать некоторые расходы. Эта статья списания расходов часто изменяется, поэтому вам необходимо навести справки в IRS – налоговой службе по вопросам “Благотворительные Пожертвования”. По вопросам специфических списаний и необходимой документации, пожалуйста, обращайтесь к вашему специалисту по налогам, и/или в IRS -налоговую службу и/или в Franchise Tax Board- департамент сбора налогов.